

## 4.2 POLITICA AZIENDALE PER QUALITÀ E SICUREZZA DELLE INFORMAZIONI

### *Politica della Qualità*

La IFM da circa un ventennio costituisce una realtà significativa sul territorio; in particolare nell'ultimo periodo, caratterizzato da una elevata competitività, ha consolidato la propria posizione di mercato anche grazie alla collaborazione con i propri partner storici ed all'acquisizione di prestigiose commesse su importanti domini applicativi.

In questo processo l'implementazione e la certificazione del sistema qualità sono state una scelta strategica determinante per il miglioramento dell'organizzazione e per aumentare la competitività.

Infatti, già la prima certificazione conseguita nel 1996 a fronte della norma UNI EN ISO 9001:1994 aveva consentito all'Azienda di affrontare il mercato con un consistente vantaggio competitivo rispetto alla concorrenza in quanto meglio organizzata e in grado di "soddisfare" le esigenze non sempre espresse dal cliente.

Con la transizione alla nuova norma UNI EN ISO 9001:2000, avvenuta nel marzo 2003, l'Azienda ha iniziato a valutare la propria efficacia, prima che sul mercato, al proprio interno, misurando le prestazioni dei vari processi attraverso il monitoraggio degli indicatori di qualità. Questa attività sistematica ha consentito di migliorare l'organizzazione stessa dell'IFM e, in conseguenza di ciò, ha consentito di acquisire e mantenere nel tempo importanti posizioni di mercato.

Forte di questa esperienza, IFM ritiene opportuno continuare il cammino intrapreso, in quanto considerato come opportunità per il processo di miglioramento continuo delle proprie performance. L'adeguamento nel tempo alle successive norme UNI EN ISO 9001:2008 e UNI EN ISO 9001:2015 ha rappresentato un ulteriore salto di qualità nella gestione dei processi aziendali interni ed un momento di ulteriore consolidamento e maturità del Sistema adottato.

In questa ottica un sistema di gestione per la qualità sempre più basato sugli otto principi (Orientamento al cliente – Leadership - Coinvolgimento del personale – Approccio per processi – Approccio sistemico alla gestione – Miglioramento continuo – Decisioni basate su dati di fatto – Rapporti di reciproco beneficio con i fornitori) tipici del Total Quality Management può meglio consolidare il vantaggio competitivo di IFM sul mercato. In particolare la soddisfazione del cliente e delle sue esigenze devono essere l'obiettivo primario da raggiungere.

In considerazione di ciò, gli obiettivi generali che la IFM si prefigge sono i seguenti:

- **Migliorare ulteriormente l'immagine aziendale** attraverso azioni di promozione e marketing strategico.
- **Aumentare l'incisività su tutto il mercato nazionale**, puntando su prodotti e competenze chiave e proponendo eventuali nuovi servizi aggiuntivi.
- **Razionalizzare sempre di più i costi di commessa**, mantenendo l'organizzazione sempre al passo con le innovazioni, scegliendo partner e fornitori in perfetta armonia con lo spirito di qualità dell'Azienda e aumentando l'efficienza di prodotto e di processo.
- **Far acquisire al personale aziendale maggiore consapevolezza** di quanto il proprio impegno sia importante per il raggiungimento degli obiettivi per la qualità e di quanto lo

sviluppo individuale e la condivisione delle competenze siano necessari per garantire il buon funzionamento dell'organizzazione.

- **Soddisfare il cliente** erogando servizi e fornendo prodotti che vadano oltre i requisiti di funzionalità e d'uso, secondo un'attenta programmazione delle fasi lavorative ed un costante controllo delle stesse.
- **Perseguire il miglioramento continuo per accrescere l'efficacia e l'efficienza delle attività e dei processi a vantaggio sia dell'organizzazione che dei clienti**, attuando con sistematicità monitoraggio e misurazione dei processi, dei prodotti e del livello di soddisfazione del cliente.

A fianco di questi obiettivi generali sono definiti annualmente obiettivi specifici che saranno diffusi a tutto il personale dipendente attraverso il documento di Riesame della Direzione e verificati nell'attuazione in occasione dei successivi riesami.

Le modalità, con le quali operativamente attivarsi per il perseguimento di tali obiettivi, sono riportate nel Manuale della Qualità e nelle procedure di Sistema da esso richiamate. Tutto il personale aziendale è tenuto ad attenersi in modo scrupoloso a quanto in esso riportato nonché a prestare la propria collaborazione all'attuazione ed all'aggiornamento del Sistema che sarà mantenuto attivo conformemente alle prescrizioni della norma internazionale di riferimento.

La diffusione e comprensione della politica della Qualità sono assicurate attraverso momenti di incontro e confronto con tutto il personale aziendale.

Catanzaro, 4 gennaio 2021

L'Amministratore Delegato

Firma.....